

Procès Verbal de la séance du Conseil d'administration du 08/10/19 de 18h05 à 20h20.

L'ordre du jour sera le suivant :

- 1- Vote pour le compte rendu du CA du 24 juin 2019
- 2- Vote pour le bilan pédagogique 2018-2019
- 3- Vote pour les projets d'actions 2019-2020 dont les actions ODE
- 4- Vote pour les projets de voyages 2019-2020
 - Voyage en Provence
 - Voyage en Angleterre
 - Voyage en Espagne
- 5- Vote concernant l'occupation des logements
- 6- Présentation du bilan ODE 2018-2019
- 7- Vote pour l'autorisation de signature du contrat de maintenance informatique
ABSYS par le chef d'établissement
- 8- Vote pour la répartition de la subvention complémentaire du Conseil Départemental
- 9- Vote pour la charte des voyages
- 10- Vote pour attribution du fond social
- 11- DBM pour information
- 12- Questions diverses

La présidence du conseil est assurée par Mme Guicquéro, Principale.

Le secrétariat de séance est assuré par Mme Chevallier Curt, représentante des professeurs élue.

Le quorum est atteint : 13 présents (arrivée de M.Collot à 18h15: 14 présents)

La séance est ouverte à 18h05.

Secrétaire de séance : Mme Chevallier Curt

Présidence du Conseil : Mme Guicquéro

Administration collège : Mme Guicquéro, M.Gueniffey, Mme Boussik (gestionnaire)

Délégués professeurs : Mme Chevallier Curt, Mme Simon, Mme Chodkiewicz , Mme Canniccioni, M. Caul-Futy, Mme Itier

Membres excusées : Mme Vince, Mme Noel

Délégués élèves : Faillaufaix David

Délégués parents d'élèves: M.Genty, M.Cartal, Mme Calveyrac, , M.Collot

Membres consultatifs Mairie : Mme Badouix

Remarques préalables : Mme Guicquéro ouvre le Conseil d'Administration en présentant M.Gueniffey, nouveau principal Adjoint , aux parents délégués.

Modification de l'ordre du jour : le point 9 devient le point 3 ; un point 12 :Vote du bilan financier CDD est ajouté.

Rappels divers :

Cette année, effectif de 660 élèves, 25 divisions, dont 7 divisions en 6ème : 26 élèves par classe en moyenne ; en 5ème : 26 à 29 ; en 4ème : 27-28 ; En 3ème : max 29.

Effectifs plutôt satisfaisants par rapport aux collèges de la région.

La rentrée s'est effectuée dans de bonnes conditions , l'ensemble des professeurs étaient présents et affectés dès le jour de la rentrée des élèves.

Dates à retenir :

- jeudi 10/10 : élections des membres du CA pour les professeurs et les personnels de l'établissement
- vendredi 11/10 : élections pour les parents d'élèves
- relevés de notes à partir du 14 oct sur Pronote, imprimés et donnés aux PP
- Cross du CLG le mardi 15 octobre
- Ex PPMS attentat le jeudi 07 novembre

Attention : nouveauté cette année : les deux bâtiments A et B se confinent : moment de silence absolu (portables des professeurs sur mode silencieux)

Penser à signaler les portes qui ne ferment pas à clef pour faire une remontée vers la plate-forme Passerelle

- Prochain CA le 12 nov avec nouveaux membres élus

➔ Conseils de classe : pour les 3èmes : du 26 au 28 novembre

Du 2 au 13 /12 pour les autres niveaux

➔ Lundi 16/12 et jeudi 19/12 réunions individuelles parents professeurs

➔ Épreuves communes mises en place afin que les 3èmes révisent plus tôt dans l'année : sciences 1h30 le mercredi 18/12

Le 14/01 Français et Histoire-géo

Jeudi 30 janv épreuves communes de mathématiques

➔ Documents pour les stages distribués (conventions, lettre-type, explication aux parents)

➔ Brevet Blanc en technologie le 25 mars et autres épreuves le jeudi et vendredi 26 et 27

➔ Une semaine de révisions est maintenue en juin et les PO auront lieu le 20/06/20

1/ Vote pour le compte-rendu du CA du 24 juin 2019

POUR : 14

2/ Vote pour le bilan pédagogique 2018-2019

Bilans effectués par Mme Vince, par PSY EN, par les membres du Club DD, par Mme Guy (CDI) et par les professeurs bénéficiant de dispositifs comme les demi-groupes.

On y trouve aussi un Plan de déplacement réalisé par élèves du club DD (plan qui a retenu l'attention du Conseil Départemental pour le garage à vélo), les effectifs de l'établissement, le personnel enseignant, les structures du CLG, les choix concernant l'utilisation des moyens horaires...

Bilan des actions menées au CLG , en lien avec les axes du projet et les Parcours éducatifs

remarque de Mme Guicquéro : Le bilan demandé en fin d'année pour les effectifs réduits par exemple est indispensable pour rendre pérennes les dispositifs. Tous les enseignants concernés doivent donc le rendre.

Qt° de M.Collot : Le collège est classé de type 5 ? quels critères sont retenus pour le classement ?

Réponse de Mme Guicquéro : CLG plutôt très favorisé, les critères sont nationaux et apparaissent dans le bilan (métiers des parents...)

Qt° de M.Collot : Peut-on diffuser le document lors des réunions avec les parents ?

Réponse de Mme Guicquéro : Possible mais pas sur un blog ou sur internet.

Intervention de Mme Chevallier Curt : Certains professeurs émettent des réserves : classement par âge, par concours, informations sur les lieux d'habitation des enseignants...ces informations sont-elle vraiment intéressantes pour les parents ?

Réponse de M.Genty : les chiffres sont généraux, non nominatifs, ce ne devrait pas être un problème.

M.Cartal ajoute que l'ensemble de ces données (beaucoup d'informations et de tableaux) serait certainement peu lu par les parents...

Question des parents : Qu'en est-il des résultats, de l'efficience du dispositif Devoirs faits ?

Mme Guicquéro : le Dispositif « devoirs faits » sera amélioré cette année : c'est une aide proposée, l'enfant doit être volontaire, pas seulement ses parents...

DNB 89,4 % de réussite session juin 2019

Q Mme Chodkiewicz : A-t-on le détail matière par matière ?

Réponse de Mme Guicquéro : Non, aucune remontée à ce jour.

Taux de passages en 2nde à peu près identique aux rentrées précédentes :

71,04 % pour voie générale et 28,9 % pour voie professionnelle

105 sur 144 ont obtenu leur affectation sur leur vœu 1 ou 2

La majorité de nos élèves est affectée au Lycée Prévert de Longjumeau (environ 12 à Corot cette année encore, donc à la marge).

Bilan matériel : Différentes demandes de matériel vont être faites sur Passerelle (remplacement de petit matériel vidéo...)

Qt° des parents : peut-on intervenir ?

Réponse de Mme Guicquéro : Appel aux dons possible auprès de sociétés (qui se débarrassent de leur matériel obsolète). Le Clg va faire passer le message sur Pronote.

POUR :14

3/ Vote POUR LA CHARTE DES VOYAGES

Explication du RI par Mme Guicquéro : les enseignants proposent des voyages et le chef d'établissement décide s'il propose ou non les voyages.

Rappels : dans le cadre des voyages, les élèves qui ne partiront pas (notamment pour des raisons de comportement inadéquat , ne garantissant pas la sécurité des élèves...), seront accueillis dans d'autres classes pendant la durée de l'absence de leur classe.

Les sorties obligatoires sont gratuites (seules des sorties le soir, hors temps scolaire peuvent être payantes pour les élèves.)

Le prix pour les accompagnateurs est pris en charge par le CLG puisque les enseignants sont en mission.

La contribution maximum des parents pour un voyage est de 350^e par élève.

POUR : 14

4/ Vote pour les projets d'actions 2019-2020 dont les actions ODE

Cette année 28 actions dont 3 voyages. On devrait avoir 23^e par élève x 660; donc 15180^e

Ensemble des actions : 47628, 73^e

Besoin de 16396,30^e

Différence de 1216,30^e

Don du Foyer : 1216,30^e (décidé en Conseil pédagogique en septembre)

Pour le don du Foyer, cela devra être voté par le CA.

L'Axe 2 n'apparaît pas dans le document puisqu'il ne coûte rien.

Intervention de M.Gueniffey : Dans le cadre du Parcours Avenir : il souhaite faire intervenir des écoles supérieures, des lycées professionnels et polyvalents, la police et/ou l'armée, des parents qui présenteront leurs métiers...un mercredi matin pour aller à la rencontre des élèves. Date à définir. La documentaliste et la PSY EN l'aideront à organiser ce « Forum ».

Il souhaite diriger au maximum les élèves en difficulté sur des mini-stages durant leur année scolaire.

Qt° parents : Toutes les classes ont-elles un projet ?

Il manque un projet sur 601 et certaines classes n'ont pas d'action mais très peu.(en action payante : d'autres projets peuvent se mener sans d'aide financière)

Remarque de M .Cartal : Pour des Projets collaboratifs, il faut peut-être voir l'OCCE, il y a deux commissions par an pour donner des subventions aux écoles (et collèges ?)

Pour les voyages : participation ODE de 600^e pour tous les voyages, même s'il y a deux classes en Espagne, car voyage qui coûte peu.

Approuvez-vous les propositions d'actions et la répartition des subventions ? Vote pour 28 actions pour un montant maximum de 15180^e

POUR : 14

5/ Vote pour les projets de voyage 2019-2020

voyage en Provence

Voyage en Angleterre

Voyage en Espagne

Vote des propositions de voyages et leurs coûts maximum ; au prochain CA, il sera voté le coût réel.

Voyage en Provence, Mme Chodkiewicz, 303 et 306 latinistes, du 11 au 13 mars, coût maximum par participant : 276,65^e

Foyer : 620^e

Actions diverses enclenchées par fédérations de parents d'élèves et professeur accompagnateur

Coût avant l'aide : 316^e

Après l'aide : 276,65^e Prix maximum pour un participant

Voyage en Angleterre, M.Caul-Futy, classe de 305 + quelques élèves pour arriver à 30 (coût moins élevé) du 10 au 13 mars

Don Foyer : 640^e

Prix 260,83^e Coût par participant avant l'aide

Après l'aide : 222,08^e

Voyage en Espagne, Mme Texier, M.Raymond : 301 et 304

Avant aide : 256,73^e

Don Foyer : 870^e

Après l'aide : 231,38^e

Attention : 4 accompagnateurs donc 925,52^e

Montant total des dépenses pour CLG: 1922,96^e à prendre sur fonds de réserve, qui sont peu importants

Vente lancée par Mme Chodkiewicz de divers objets comme l'an passé pour financer son voyage .

- **Avis quant aux propositions POUR : 14**
- Vote Provence : somme maximum POUR : 14
- Vote Angleterre : somme maximum POUR:14
- Vote Espagne : somme maximum POUR : 14

6 / Information concernant l'occupation des logements (aucun changement)

Agent d'accueil , de maintenance, gestionnaire et Chef d' Etablissement

Mme Boussik présente les différents points liés au budget.

7 / Présentation du Bilan ODE

13638, 77^e petite différence par rapport à la présentation de juin

Q Mme Chodkiewicz : la part des accompagnateurs de l'an dernier a bien été payée ?

Réponse de Mme Boussik : oui mais pas encore déduite du budget.

8/ Vote pour l'autorisation de signature du contrat de maintenance informatique

ABSYS par le chef d'établissement

Pas de personne ressource nommée mais plusieurs propositions avaient été faites en juin pour choisir une entreprise pour le réseau pédagogique. L'entreprise finalement retenue, car plus rentable et réactive, serait ABSYS : contrat de 2160^e

Intervention de Mme Chodkiewicz : Possibilité d'avoir un portable de secours pour les professeurs en cas de panne ?

Réponse de M.Gueniffey : pourquoi pas, à voir avec le matériel qui sera peut-être fourni après la demande Passerelle.

Donnez-vous l'autorisation à Mme Guicquéro de signer le contrat ?

POUR :14

9/ Vote pour la répartition de la subvention complémentaire du Conseil départemental

somme de 10708e =

-6200^e pour réajustement enveloppe P2

-3100^e petit matériel d'entretien

à partir du 1^{er} octobre : équipe mobile sur le CLG

-1408^e de taxes d'ordure ménagère redonnée car déduite à tort de leur part, à aiguiller vers l'affranchissement (déjà en négatif) et nouveau contrat pour collecte du courrier

Approuvez-vous la répartition de la subvention départementale ?

POUR : 14

10/ Vote pour attribution du fond social

On doit faire voter un RI. Il est lu par Mme Boussik.

Attribué en priorité pour le règlement de la cantine, puis pour le matériel pédagogique puis pour les voyages.

POUR :14

11/ DBM pour information

Beaucoup de modifications en rapport avec les voyages et les sorties (billetterie), des réajustements ont eu lieu avec le budget final.

Réajustement du don du Foyer.

N°22 aide à la restauration

12/ Vote du bilan financier CDD

Enveloppe de 600^e mais 617^e dépensés (appareil photo numérique)

17^e seront pris sur le crédit pédagogique général

POUR :14

Qt° M.Cartal : pour aider les élèves et dans le cadre du DD : peut-on envisager une demande de récupération de matériel auprès des élèves en fin d'année? Pour recycler, donner à d'autres élèves en début d'année...

Réponse de Mme Guicquéro et de Mme Simon (membre du Club DD) : Bonne idée mais à voir si les élèves sont intéressés pour redonner et/ou récupérer ce matériel.

La séance est levée à 20h25

Qt° M.Cartal : pour aider les élèves et dans le cadre de du DD : peut-on envisager une demande de récupération de matériel auprès des élèves en fin d'année? Pour recycler, donner à d'autres élèves en début d'année...

Réponse de Mme Guicquéro et de Mme Simon (membre du Club DD) : Bonne idée mais à voir si les élèves sont intéressés pour redonner et/ou récupérer ce matériel.

La séance est levée à 20h25

La Présidente



La secrétaire

A handwritten signature in black ink, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end.