

**Collège André Maurois
91 360 Epinay sur Orge
Académie de Versailles**

Procès Verbal de la séance du Conseil d'administration du 24/06/19 de 18h05 à 19h10

Ordre du jour

L'ordre du jour sera le suivant :

- 1- Vote pour le compte-rendu du CA du 25 mars 2019
- 2- Vote pour le renouvellement des contrats des Assistants d'Education (AED) et des Assistants de Vie Scolaire (AVS)
- 3- Vote du règlement intérieur de la demi-pension (nouveaux tarifs pour élèves, personnes extérieures et commensaux)
- 4- Vote des tarifs appliqués pour dégradations et pertes
- 5- Présentation du bilan des actions ODE 2018-2019 pour vote en septembre
- 6- Vote pour bilan financier du voyage en Espagne
- 7- Vote pour bilan financier du voyage en Italie
- 8- Vote pour bilan financier du voyage en Angleterre
- 9- Vote pour bilan financier du séjour à Chamarande
- 10- Vote de l'adhésion au groupement de commandes pour denrées alimentaires 2020
- 11- Vote pour l'adhésion au groupement de commandes pour vérification et maintenance des extincteurs 2020
- 12- Vote pour l'adhésion au groupement de commandes pour les contrôles techniques obligatoires 2020
- 13- Vote pour le contrat de ramassage du courrier par La Poste
- 14- Vote pour le contrat de maintenance informatique pédagogique
- 15- Vote pour la répartition de la subvention globalisée
- 16- DBM pour information
- 17- Questions diverses.

La présidence du conseil est assurée par Mme Guicquéro, Principale.

Le secrétariat de séance est assuré par Mme Chevallier Curt, représentante des professeurs élue.

La Présidente



La secrétaire

A blue ink signature consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke.

Le quorum est atteint : 15 élus

La séance est ouverte à 18h05.

Secrétaire de séance : Mme Chevallier Curt

Présidence du Conseil : Mme Guicquero

Administration collège : Mme Guicquero, M.Treacher, Mme Boussik (gestionnaire)

Délégués professeurs : Mme Chevallier-Curt, Mme Bouguerroua M. Remblière, Mme Canniccionni, M. Caul-Futy, Mme Chodkiewicz, Mme Zapata (en tant qu'observatrice)

Délégués élèves : Faillaufaix David 306

Délégués parents d'élèves: M.Genty, Mme Smadja ,Mme Crochet, Mme Chaussonery

Membres consultatifs Mairie : Mme Noël

1/ Vote pour le compte-rendu du CA du 25 mars 2019

POUR :15

2/ Vote pour le renouvellement des contrats des Assistants d'Education (AED) et des Auxiliaires de Vie scolaire (AVS)

Pour l'année 2019/2020, 2 voire 3 AED restent. 2 nouveaux contrats à signer.

POUR :15

Qt° de Mme Smadja : 5 équivalents temps plein si la dotation reste la même.

Le tableau récapitulatif est projeté de façon à avoir le détail de chaque ligne budgétaire, de chaque contrat ou subvention.

Des précisions sont apportées par Mme Boussik et Mme Guicquero sur chaque ligne budgétaire.

3/ Vote du règlement intérieur de la demi-pension (nouveaux tarifs pour les élèves, personnes extérieures et commensaux)

Les coupons restauration ont été reçus par les familles.

Les tarifs ont changé : de 0,73€ au tarif 1 à 4,71€ au tarif 9

Les tarifs augmentent.

On se plie à la réglementation du Conseil départemental.

RI de la demi-pension n'a pas changé.

Découpage prévu : T1 55 jours / T2 42 jours / T3 42 jours

POUR : 15

4/ Vote des tarifs appliqués pour dégradations et pertes

Tarifs appliqués pour dégradations de matériel

EX :

6€ carnet de correspondance

5€ carte de cantine

5€ carte accès au collège (qui pointe les heures d'entrée et de sortie des personnels)

10€ pour manuel

Toute autre dégradation au prix du remplacement sur production de la facture.

5/ Présentation du bilan des actions ODE 2018-2019 pour vote en septembre

Bilan des actions ODE (sera voté en septembre)

Quelques sorties ont été annulées.

Montant total des dépenses : 13786,76€

Solde de subvention 3125€

Cet argent ne sera pas prélevé.
La dotation est donnée en 2 fois de manière à ajuster.

6 / Vote pour bilan financier du voyage en Espagne

Part famille 128,95[€]

Total dépenses et recettes : 5 827[€]

POUR : 15

7 / Vote pour bilan financier du voyage en Italie

Part famille 312, 88[€]

Total des dépenses 13 176[€]

POUR :15

8/ Vote pour bilan financier du voyage en Angleterre

Dépenses et recettes : 8 727[€]

POUR :15

9/ Vote pour bilan financier du voyage à Chamarande

Part famille 49,45[€]

Dépenses et recettes : 2 180[€]

POUR :15

10/ Vote pour l'adhésion au groupement de commandes pour denrées alimentaires 2020

Commandes groupées avec Lycée Perrin de Longjumeau

Les groupements de commandes sont générales : c'est le cas pour environ 80 collèges sur 100

POUR :15

11/ Vote pour l'adhésion au groupement de commandes pour vérification et maintenance des extincteurs 2020

Toujours avec Lycée Perrin

Société EUROFEU pour l'instant (appel d'offres fait par Perrin)

POUR : 15

12/ Vote pour l'adhésion au groupement de commandes pour les contrôles techniques obligatoires 2020

L'alarme intrusion sera changée cet été à partir du 8 juillet

Sonneries et horloges vont changer en même temps que la centrale.

On pourra moduler les sonneries et les volumes en fonction des zones (cour, bâtiment A...).

Ex de contrôles techniques: les ascenseurs, les portails, le gaz, l'électricité..

POUR :15

13/ Vote pour le contrat de ramassage du courrier par la Poste

Jusqu'à présent, Paul déposait le courrier à Morsang sur Orge. Or les agents de maintenance vont être partagés sur d'autres établissements à partir de la rentrée (moins de présence au collège pour Paul)

Contrat annuel : 1425^e pour 1 à 4 jours de relevés

POUR :15

14/ Vote pour le contrat de maintenance informatique et pédagogique

M. Toutain partant à la retraite, nous n'avons plus de référent informatique à partir de septembre 2019.

Si le professeur nouvellement nommé en technologie ne peut pas le faire, il faudra faire appel à un intervenant extérieur.

Éventuellement Mme Mololo pourrait reprendre cette mission, mais elle doit être formée et être volontaire.

3 entreprises ont été contactées : 2 sociétés ont répondu :

Contrat pour 10 demi-journées

NDSI 2340^e

NEOFUTUR 2400^e

Interventions en plus ? NDSI prix à l'heure

NEOFUTUR : prix forfaitaire à la demi-journée (4h)

C'est la société NDSI qui est choisie (ils facturent les heures supplémentaires).

La plate-forme de demandes sera centralisée de façon à ne pas faire intervenir la société pour rien.

POUR :15

15/ Vote pour la répartition de la subvention globalisée

(Reprographie, carnets de correspondance, manuels scolaires)

5690^e de subvention en crédits pédagogiques. (Dont 850^e pour carnets)

un complément pour les droits de reprographie (-13,50^e)

Il resterait 4826,50^e pour les manuels + reliquat : 3997, 85^e

Total : 10099,35^e

Mais il y aura une 6^{ème} supplémentaire à la rentrée (il faut l'équiper) ... Pour acheter les manuels d'une classe, il faut environ 4500€.

POUR :15

15/ bis

2^{ème} subvention globalisée pour les manuels : (2018, 1275^e alloué pour 2019)

Tous les contrats et subventions présentés au vote ont eu pour résultats :

Vote : 0 contre, 0 abstentions, 15 pour

16/ DBM (Décision budgétaire modificative) pour information

Modifications au budget

Subvention au Développement Durable 600^e

Subvention piscine : 2640^e pour le transport

Réajustement pour ODE (actions à cheval sur deux années civiles)

a) Les AVS peuvent-ils avoir un compte pronote ?

Il faudrait qu'ils aient un compte perso, or le collège est limité à 50 personnels.

Beaucoup de bascules dans l'année, logiciels EDT (emplois du temps) + Arena et Sconet (chgt d'adresses...). Les AVS n'existent pas dans le répertoire de l'Education Nationale.

Proposition : Peut-être le PP ayant un ou une AVS pourrait donner son code ?

Problème de risques... soulevé par les enseignants. On a confiance en nos AVS aujourd'hui mais ceux à venir, nous ne les connaissons pas.

Autre proposition faite ? Lui attribuer les codes de l'élève dont l'AVS a la charge (puisque l'élève ne peut que visualiser, ne peut rien changer sur les notes ou les EDT, commentaires...) ?

Proposition adoptée

b) Des caméras ont-elles été installées dans le collège ?

Des caméras ont été installées uniquement à l'extérieur (+ une sur la passerelle).

Qui visionne ?

Visualisées à l'accueil en direct, mais en ce qui concerne la durée de conservation des images : 30 jours en cas d'enquête

c) une de classe de 4ème en plus ?

20 heures obtenues sur 26h

Rentrée 2019 : 7 classes de 6ème + 6 classes pour chaque autre niveau

Effectif un peu chargé en 3ème

Maintien des 1/2 gpes en 6ème et en 3ème toutes les semaines en français et maths

En 5ème et 4ème uniquement tous les 15 jours.

Modifications ? Il reste 5 HSA.

La nouvelle grille sera affichée en salle des professeurs pour consultation.

d) Pour l'abandon du latin en cours de cycle : possible ou non ?

Malgré la circulaire officielle, des parents ont gagné en tribunal administratif lorsqu'ils ont fait un recours.

e) Quels changements pour l'Agent de maintenance à la rentrée ? Impacts sur le collège ? :

Il sera mutualisé avec un 2ème établissement (aurait dû commencer en janvier)

Conséquences pour Paul : des déplacements en semaines

Paul a demandé à être sur poste fixe...

Le choix de l'agent ne sera pas forcément respecté !

Aucune information quant au remboursement de son transport.

Équipes mobiles spécialisées en jardinage (brigade verte créée mais aucun matériel...)

Équipes mobiles doivent intervenir en cas d'urgences

Mme Cannicioni : donc on n'aura des problèmes en cas d'urgences, en cas de problèmes électriques, de plomberie...

Mme Boussik : en cas de fuite dans les toilettes...

f) Possible de donner à la salle des conseils le nom David (élève délégué depuis 4 ans)?

Mme Vince remercie beaucoup cet élève pour son investissement au cours de ces 4 années de collège.

+ déplacement des épreuves du brevet.

- jeudi : constitution des classes

- ateliers annulés.

La séance est levée à 19h10.