

COMPTE RENDU DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU JEUDI 30 JUIN 2016 à 18H

Membres présents :

- M. ESPADA, principal adjoint
- Mme BOUSSIK, gestionnaire
- Mme VINCE, CPE
- Mme MONTREUIL, enseignante
- M. CAUL-FUTY, enseignant
- Mme CHODKIEWCZ, enseignante
- Mme ROBINEAU, enseignante
- Mme DUCANCEL, enseignante
- Me BAPTISTA-LAPITRE, enseignante
- M. BOURSIER, parent d'élèves
- Mme GUILLIOT, parent d'élèves
- Mme BARRERA, parent d'élèves
- M. GENTY, parent d'élèves
- M. CHOLLET, parent d'élèves
- M. COLLOT, parent d'élèves
- Mme MAGNIER, parent d'élèves
- Mme BADOUIX, conseillère municipale

ORDRE DU JOUR

1. Vote pour le compte-rendu du CA du 11/04/2016
2. Vote pour l'amortissement du matériel acquis en 2016 (2 VPI et Turbo Self)
3. Vote pour le règlement de demi-pension 2016-2017
4. Vote pour la DBM
5. Vote pour autorisation de signature des conventions DIMA et CFA
6. Vote pour autorisation de signature de renouvellement et nouveaux contrats d'assistant d'éducation, d'AVS et contrats aidés
7. Vote concernant les modalités de l'AP et des thématiques interdisciplinaires qui seront proposées aux élèves à chacun des niveaux 5^{èmes}, 4^{ème}, 3^{ème}
8. Bilan mieux se former au Collège
9. Information sur le choix des manuels scolaires, des fournisseurs et du logiciel de gestion
10. Information sur les tarifs de demi-pension 2016-2017 élèves et commensaux
11. Questions diverses

La présidence du conseil est assurée par M. ESPADA, Principal adjoint et nous prie d'excuser l'absence de Mme GUICQUERO.

Le secrétariat de séance est assuré par Mme GUILLIOT, parent d'élève de la PEEP. Le quorum étant atteint à 12 votants, la séance débute à 18h10.

M. ESPADA informe les membres du CA que l'ordre du jour doit être modifié :

Le point 10 s'ajoute au point 3

Le point 9 est un vote et non une information sur les choix des manuels scolaires, des fournisseurs et du logiciel de gestion

Le point 10 devient vote sur les listes de fournitures scolaires.

1- CR du CA précédent

Pour : 11 Contre : 0 Abstention : 1

Approbation du CR du CA du 11/04/2016

2- Vote amortissement du matériel

Pour : 12 Contre : 0 Abstention : 0

Madame MONTREUIL prend la parole pour demander s'il y aura des changements pour les professeurs ou pour les élèves avec les cartes de demi-pension. Madame BOUSSIK intervient pour dire qu'il n'y aura aucun changement, les cartes de demi-pension des élèves resteront à la vie scolaire.

3- Vote tarifs DP et informations tarifs

Pour : 15 Contre : 0 Abstention : 0

Madame BOUSSIK nous informe que le tarif 1 passe de la gratuité à 0,70 cts d'euros pour les familles les plus modestes. Une augmentation de 0,20 à 0,30 cts d'euros sera appliquée sur les tarifs de la demi-pension à la rentrée.

18H19 : Arrivée de M. GENTY, élu parent d'élève,

Madame BOUSSIK nous informe que le nouveau règlement sur la demi-pension sera mis sur Pronote dès la rentrée et que le nouveau logiciel de gestion des demi-pensionnaires va faciliter la gestion de la DP. Les factures seront adressées par Email aux parents.

18H25 : Arrivé de Monsieur COLLOT et de Monsieur CHOLLET, parents d'élèves. Le nombre de votant passera à 15.

18H30 : Arrivée de Madame MAGNIER, parents d'élèves. Le nombre de votants passant à 16.

Les parents d'élèves interviennent pour demander s'il était possible pour les parents de payer par CB la DP. Madame BOUSSIK doit demander l'accord

au Conseil Départemental. Elle nous informe également de rappeler aux parents, de bien mettre le nom de l'élève et non pas celui des parents ou le numéro de facture, sur les virements effectués pour les règlements des factures de la DP.

Les parents d'élèves demandent s'il n'est pas possible de faire des trames pour les informations des virements. Madame BOUSSIK en prend note et va se renseigner.

4- Vote de la DBM

Pour : 12 Contre : 0 Abstention : 4

Madame BOUSSIK nous informe que le nettoyage des vitres sera effectué pour un montant de 1700 €.

Les enseignants demandent pourquoi les vitres ? Ils prennent l'exemple d'un achat d'un ordinateur par exemple.

Madame BOUSSIK signale que les vitres non pas étaient nettoyées depuis 3 ans.

5- Vote des conventions DIMA et CFA

Pour : 16 Contre : 0 Abstention : 0

Conventions votées à l'unanimité donnant l'autorisation à Mme la Chef d'établissement de signer ces conventions.

6- Vote pour renouvellement et nouveaux contrats aidés, AVS, AE

Pour : 16 Contre : 0 Abstention : 0

M. ESPADA nous informe qu'il n'a toujours pas reçu la nouvelle dotation de surveillance à ce jour.

Il espère, au nom de Mme GUICQUERO, pouvoir obtenir un ½ poste supplémentaire suite à la visite dans notre établissement courant avril 2016 par M. le Directeur Académique adjoint qui a pu prendre pleinement conscience du particularisme géographique et structurel du Collège A. Maurois.

Monsieur ESPADA informe le CA qu'il devrait y avoir 3 postes d'AVS (dont 2 embauches) à la rentrée 2016 en regard des diverses notifications MDPH annoncées.

Autorisation de signature est donnée à Madame la Chef d'établissement.

7- Vote modalités AP et thématiques interdisciplinaires proposées

Pour : 11 Contre : 5 Abstention : 0

Monsieur ESPADA informe le CA du collège André Maurois que, pour la rentrée 2016-2017, il a été choisi de façon collégiale que nous positionnerons l'AP sur un volume horaire de 2 heures hebdomadaires en Français et Mathématiques (soit 1 heure + 1 heure) pour les niveaux 5^{ème}, 4^{ème} et 3^{ème}.

Quant au niveau 6^{ème}, les 3 heures d'AP préconisées dans le cadre de la Réforme du collège, elles seront placées sur 3 disciplines, soit en Français, Mathématiques et Sciences.

Pour ce qui est des Enseignements Pratiques Interdisciplinaires, nos enseignants doivent proposer sur le cycle 4 (5^{ème}, 4^{ème} et 3^{ème}) des EPI à hauteur de 2 EPI par niveau minimum, soit 6 sur 8 proposés sur tout ce cycle des approfondissements avec une spécificité pour les latinistes, celui de Langues et Cultures de l'Antiquité (LCA). Seuls les élèves latinistes de 5^{ème} devront suivre cet EPI « LCA ».

Il a été décidé avec les équipes d'enseignants de proposer les thématiques suivantes :

- Niveau 5^{ème} : Langues et Cultures Etrangères + Sciences, Technologie et Société + Langue et Culture de l'Antiquité.
- Niveau 4^{ème} : Transition Ecologique et Développement Durable + Information, Communication, Citoyenneté.
- Niveau 3^{ème} : Monde Economique et Professionnel (car le stage d'observation en entreprise est maintenu) + Corps, Santé, Bien-être et Sécurité + Culture et Création Artistiques.

Ces EPI se dérouleront au 2^{ème} et/ou 3^{ème} trimestre, sauf pour le LCA (Langues et Cultures de l'Antiquité) qui lui sera sûrement positionné dès le 1^{er} trimestre. Ils se dérouleront sur un volume horaire de 2 heures semaine.

La durée des EPI sera différente selon le projet proposé par les équipes. Pour autant, aujourd'hui, nous ne sommes pas en mesure de vous préciser les projets par classe car nos enseignants se réuniront le 01 juillet après-midi, par équipes pédagogiques. Toutefois, les différents projets vous seront listés lors du prochain CA à la rentrée scolaire 2016.

De plus, pour information, Monsieur ESPADA nous informe que l'année prochaine des ateliers pédagogiques positionnés en période post brevet seront de nouveau proposés aux élèves comme les années précédentes.

8- Bilan mieux se former aux collègues

Total des actions réalisées : 12682.50 €
Subvention demandée : 15410.00 €
Reliquat : 2727.50 €

9- Vote sur le choix des manuels et des fournisseurs, logiciel de gestion

Pour : 13

Contre : 0

Abstention : 3

Les parents d'élèves APIE ne comprennent pas pourquoi le collège ne privilégie pas les tablettes numériques plutôt que les livres.

Monsieur ESPADA répond que les tablettes numériques seraient difficilement

gérable au vu du soin que les élèves pourraient leurs apporter.

De même, certains parents posent la question de « Ou peut-on poser ses livres au sein du collège ? » - Mme Ducancel fait part que certaines armoires de nos classes sont à disposition.

Un parent d'élève pose toutefois la question du coût d'un jeu de livre. L'équipe enseignante et Mme BOUSSIK répondent qu'il faut compter à minima 7 à 8 livres pour un coût estimé entre 150 et 160€.

10- Vote listes des fournitures scolaires

Pour : 16

Contre : 0

Abstention : 0

Monsieur ESPADA nous informe que toujours dans le souhait de réduire le poids des cartables, la majorité des professeurs ont pris le parti de demander des cahiers de 48 pages.

Monsieur ESPADA remercie encore la PEEP pour la mise en vente de ces cahiers à un prix défiant toute concurrence.

11- Questions diverses

Monsieur ESPADA informe le CA que les questions diverses étant arrivées à 8h le matin même du CA et qu'en l'absence de Madame GUICQUERO, elles étaient irrecevables. Il rappelle aux membres de cette assemblée que « *toutes questions ne figurant pas au projet initial doivent être portées à la connaissance du Chef d'établissement au moins 48 heures avant la date de la réunion* ».

Les parents d'élèves demandent comment cela va se passer pour les élèves qui n'ont pas eu d'affectation ; Monsieur ESPADA répond qu'une 2^{ème} affectation aura lieu le 8 juillet, et que les élèves concernés seront bien affectés.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 19h45.

Le Président
M. ESPADA



Le secrétaire de séance
Mme GUILLIOT

